



# SMĚRNICE

## o dalším testování zaměstnanců v nadačním fondu a přidružených organizacích

ze dne 21. 12. 2021

Správní rada přijímá tuto směrnici.

### Část I.

#### Úvodní ustanovení

##### Bod 1. Obecná ustanovení

- (1) Za zaměstnance se pro účely této směrnice považuje osoba v pracovním poměru s nadačním fondem nebo v pracovním poměru s přidruženou organizací.
- (2) Za zaměstnance podle odst. 1 se považují také:
  - a) dočasně přidělení zaměstnanci agentury práce a
  - b) další osoby, které na základě jiného právního vztahu, než je pracovněprávní vztah, vykonávají práci nebo obdobnou činnost na pracovišti zaměstnavatele společně s jeho zaměstnanci.
- (3) Podle této směrnice jsou povinny postupovat všechny přidružené organizace a nadační fond.

### Část II.

#### Testování zaměstnanců

##### Bod 2. Testování zaměstnanců

- (1) Všichni zaměstnanci nadačního fondu a přidružených organizací, kteří vykonávají pracovní činnost v místě výkonu své práce, mají povinnost první den pracovního týdne podstoupit preventivní test na stanovení přítomnosti antigenu viru SARS-CoV-2 prostřednictvím testu poskytnutého jim pověřeným pracovníkem Centrálního sekretariátu.
- (2) Povinnost podle předchozího odstavce se nevztahuje na zaměstnance, kteří
  - a) se vzhledem k povaze práce na svém pracovišti nesečkávali se třetími osobami, s výjimkou osob žijících ve stejné domácnosti,
  - b) jsou očkováni proti onemocnění covid-19 a uplynulo nejméně 14 dní od dokončeného očkovacího schématu podle souhrnu údajů o přípravku,
  - c) prodělaly laboratorně potvrzené onemocnění covid-19, uplynula u nich doba nařízené izolace a od prvního pozitivního rychlého antigenního testu (RAT) na přítomnost antigenu viru SARS-CoV-2 nebo RT-PCR testu na přítomnost viru SARS-CoV-2 neuplynulo více než 180 dní,
  - d) podstoupily v posledních 7 dnech RT-PCR vyšetření na přítomnost viru SARS-CoV-2 s negativním výsledkem,
  - e) podstoupily v posledních 7 dnech rychlý antigenní test (RAT) na přítomnost antigenu viru SARS-CoV-2, který provedl zdravotnický pracovník, s negativním výsledkem.
- (3) Není-li zaměstnanec v den termínu testování přítomen na pracovišti zaměstnavatele, jeho preventivní testování se provede v den jeho příchodu na pracoviště.

**Bod 3. Odmítnutí testování a pozitivní antigenní test**

- (1) Zaměstnanci, který odmítne podstoupit test podle bodu 2. této směrnice, se nařizuje nosit ochranný prostředek dýchacích cest, kterým je respirátor nebo obdobný prostředek (vždy bez výdechového ventilu) naplňující minimálně všechny technické podmínky a požadavky (pro výrobek), včetně filtrační účinnosti alespoň 94 % dle příslušných norem, po celou dobu přítomnosti na pracovišti dodržovat rozstup alespoň 2 od ostatních osob a omezit setkávání s dalšími osobami přítomnými na pracovišti a v pracovní době taktéž mimo něj na nejnižší možnou míru. Stravování zaměstnanců podle věty první na pracovišti není povoleno.
- (2) Zaměstnancům, kteří si sami provedli nebo jim byl proveden test podle bodu 2. této směrnice, se nařizuje v případě, že je výsledek testu pozitivní, bezodkladně uvědomit bezprostředně nadřízeného zaměstnance, a není-li jej, tak ředitele n. f. nebo statutární orgán přidružené organizace o plánované nepřítomnosti na pracovišti kvůli podezření na pozitivitu na přítomnost viru SARS-CoV-2, a bez prodlení opustit pracoviště; opuštění pracoviště není nutné, je-li zajištěno, že po dobu následujících alespoň 15 dní nepřijde zaměstnanec do kontaktu s jiným zaměstnancem nadačního fondu a přidružených organizací nebo jinou osobou v pracovní době nebo při výkonu jeho práce.
- (3) V případě, že zaměstnanec odmítne podstoupit preventivní test podle bodu 2. této směrnice nebo jeho výsledek je pozitivní, ohlásí pověřený pracovník dohlížející na průběh testování zaměstnanců tuto skutečnost bez zbytečného odkladu místně příslušné krajské hygienické stanici.

**Bod 4. Zajištění antigenních testů**

- (1) Antigenní testy na přítomnost antigenu viru SARS-CoV-2 pro nadační fond a přidružené organizace zajišťuje Centrální sekretariát.
- (2) Antigenní testy na přítomnost antigenu viru SARS-CoV-2 jsou zajišťovány ve spolupráci se statutárními orgány přidružených organizací a správní radou nadačního fondu.
- (3) Pokud zaměstnanec v rámci sedmidenního období vykonává práci výlučně mimo pracoviště nadačního fondu nebo přidružené organizace, umožní mu kompetentní orgán nadačního fondu nebo přidružené organizace podstoupit preventivní test podle bodu 2. odst. 1 této směrnice mimo pracoviště; to se netýká zaměstnance, na něhož se povinnost podle této směrnice nevztahuje.

**Bod 5. Evidence testovaných osob**

- (1) Centrální sekretariát vede pro kontrolní účely evidenci provedených testů, a to v rozsahu data testování a jmen osob, které k danému datu podstoupily test.
- (2) Evidence podle odst. 1 je přístupná pouze členům správní rady nadačního fondu, řediteli n. f., statutárním orgánům přidružených organizací a dále zaměstnancům Centrálního sekretariátu v rozsahu, který potřebují k plnění svých funkcí. Vedoucí sekretariátu stanoví, kteří zaměstnanci Centrálního sekretariátu jsou odpovědní za vedení evidence podle odst. 1, a určí orgán, který správnost údajů zapsaných v této evidenci kontroluje.

## Část III.

### Závěrečná ustanovení

**Bod 6. Závěrečná ustanovení a účinnost**

- (1) Tato směrnice nabývá účinnosti následujícím dnem po dni přijetí.
- (2) Tato směrnice byla schválena správní radou dne 21. 12. 2021