



# SMĚRNICE

## o testování zaměstnanců v nadačním fondu a přidružených organizacích

ze dne 6. 4. 2020

Správní rada přijímá tuto směrnici.

### Část I.

#### Úvodní ustanovení

##### Bod 1. Obecná ustanovení

- (1) Za zaměstnance se pro účely této směrnice považuje osoba v pracovním poměru s nadačním fondem nebo v pracovním poměru s přidruženou organizací.
- (2) Za zaměstnance podle odst. 1 se považují také:
  - a) dočasně přidělení zaměstnanci agentury práce a
  - b) další osoby, které na základě jiného právního vztahu, než je pracovněprávní vztah, vykonávají práci nebo obdobnou činnost na pracovišti zaměstnavatele společně s jeho zaměstnanci.
- (3) Podle této směrnice jsou povinny postupovat všechny přidružené organizace a nadační fond.

### Část II.

#### Testování zaměstnanců a home office

##### Bod 2. Testování zaměstnanců

- (1) Všichni zaměstnanci nadačního fondu a přidružených organizací, kteří vykonávají pracovní činnost v místě výkonu své práce a kteří nejsou umístěni na home office, mají povinnost první den pracovního týdne podstoupit preventivní test na stanovení přítomnosti antigenu viru SARS-CoV-2 prostřednictvím testu poskytnutého jim pověřeným pracovníkem Centrálního sekretariátu.
- (2) Zaměstnanec, který odmítne podstoupit preventivní test podle odst. 1, bude znemožněn přístup na pracoviště.
- (3) Není-li zaměstnanec v den termínu testování přítomen na pracovišti zaměstnavatele, jeho preventivní testování se provede v den jeho příchodu na pracoviště.
- (4) Pokud zaměstnanec v rámci sedmidenního období vykonává práci výlučně mimo pracoviště nadačního fondu nebo přidružené organizace, umožní mu kompetentní orgán nadačního fondu nebo přidružené organizace podstoupit preventivní test podle věty druhé mimo pracoviště ; to se netýká zaměstnance vykonávajícího práci na dálku (dále jen „home office“).

##### Bod 3. Home office

- (1) U osob v pracovním poměru s nadačním fondem rozhoduje o jejich zařazení na home office jejich přímý nadřízený, popř. vedoucí sekretariátu.
- (2) U osob v pracovním poměru s přidruženou organizací rozhoduje o jejich zařazení na home office vnitřními předpisy určený orgán přidružené organizace nebo osoba obdobnými předpisy zmocněná.



(3) Je doporučeno, aby přidružené organizace nejpozději ke dni nabytí účinnosti této směrnice stanovily zásady a organizaci práce na dálku a svými vnitřními předpisy zmocnilo osobu nebo orgán, který bude o zařazení zaměstnanců na home office rozhodovat.

#### **Bod 4. Zajištění antigenních testů**

(1) Antigenní testy na přítomnost antigenu viru SARS-CoV-2 pro nadační fond a přidružené organizace zajišťuje Centrální sekretariát.

(2) Antigenní testy na přítomnost antigenu viru SARS-CoV-2 jsou zajišťovány ve spolupráci se statutárními orgány přidružených organizací a správní radou nadačního fondu.

## **Část III.**

### **Závěrečná ustanovení**

#### **Bod 5. Závěrečná ustanovení a účinnost**

(1) Tato směrnice nabývá účinnosti následujícím dnem po dni přijetí.

(2) Tato směrnice byla schválena správní radou dne 6. 4. 2020