



ROZHODNUTÍ SPRÁVNÍ RADY

o odměnách za práci pro nadační fond

ze dne 3. 11. 2018

Část I.

Obecná ustanovení

Bod 1. Základní ustanovení a vymezení pojmů

- (1) Správní rada vymezuje měsíční platové ohodnocení (dále jen „platové ohodnocení“) pro členy orgánů nadačního fondu a funkcionáře nadačního fondu a osoby v pracovním poměru s nadačním fondem.
- (2) Orgány, jejichž členové jsou hodnoceni podle tohoto rozhodnutí jsou:
 - a) správní rada a
 - b) soudná komise.
- (3) Funkcionáři nadačního fondu pro účely tohoto rozhodnutí jsou:
 - a) ředitel nadačního fondu;
 - b) revizor a
 - c) vedoucí sekretariátu.
- (4) Platové ohodnocení se skládá z:
 - a) odměny za práci;
 - b) cestovného,
 - c) stravného,
 - d) bonusových příplatků.
- (5) Celkovým příjmy n. f. se rozumí všechny příjmy nadačního fondu za uplynulý kalendářní rok.
- (6) Celkovými výdaji n. f. se rozumí všechny výdaje nadačního fondu za uplynulý kalendářní rok.
- (7) Indexem rozvoje nadačního fondu (dále jen „index“) je podíl celkových výdajů a celkových příjmů.

Bod 2. Určení podrobností vnitřního předpisu

- (1) Stravné se uděluje členům správní rady za dny, kdy zasedala správní rada, na které byli členové správní rady přítomni; jeho výše činí 65,- Kč.
- (2) Vedle platového ohodnocení mohou čerpat funkcionáři a členové orgánů n. f. naturální plnění a náhrady výdajů, je-li jím to tímto rozhodnutím umožněno.
- (3) Cestovné činí pro funkcionáře 7 Kč a pro členy orgánů nadačního fondu 8 Kč za každý najetý kilometr z domova na jednání orgánu n. f. a zpět nejkratší možnou cestou, která je sjízdná pro automobil.
- (4) Cestovné nesmí překročit jednu polovinu odměny za práci, v takovém případě je cestovné rovno jedné polovině odměny za práci.
- (5) Platové ohodnocení je splatné vždy 20. den následujícího měsíce.
- (6) Platové ohodnocení je posíláno na účet ohodnocené osoby. Lze ho převzít i osobně, nestanoví-li ředitel n. f. jinak.

Část 3. Odměna za práci

- (1) Odměna za práci je vypočítána jako součin indexu a součtu součinu indexu, bonusové sazby a dodatečného koeficientu a součinu základu mzdy, mzdového koeficientu a mzdové sazby, není-li u funkcionáře stanoveno jinak.



- (2) Mzdovou sazbu a bonusovou sazbu stanovuje ředitel nadačního fondu formou vnitřního předpisu.
- (3) Základ mzdy stanovuje správní rada v rámci rozpočtu.

Část 4. Náhrady výdajů

(1) Náhrady výdajů spojených s výkonem funkce jsou peněžité plnění poskytovaná za podmínek, ve výši a ve formách dále stanovených. Funkcionářům a členům orgánů n. f., o nichž to stanoví toto rozhodnutí, se nahrazují:

- a) výdaje na reprezentaci,
- b) výdaje na dopravu veřejnými hromadnými dopravními prostředky, s výjimkou letecké dopravy, při tuzemských cestách spojených s výkonem funkce,
- c) výdaje na odborné, administrativní a vzdělávací práce.

(2) Náhrady výdajů uvedených v odstavci 1 se poskytují formou náhrady prokázaných výdajů.

Bod 5. Naturální plnění

(1) Naturální plnění jsou věcná plnění a služby poskytované nebo hrazené za podmínek, v rozsahu a ve formách dále stanovených. Funkcionářům a členům orgánů n. f., o nichž to stanoví toto rozhodnutí náleží tato naturální plnění:

- a) zřízení a užívání jedné účastnické telefonní stanice,
- b) ubytování v místě sídla orgánu, pokud v tomto místě nemá trvalý pobyt,
- c) úhrada zdravotních služeb,
- d) zřízení e-mailové adresy pro pracovní účely,
- e) poskytnutí služebního vozidla pro osobní účely.

(2) Naturální plnění uvedená v odstavci 1 se poskytují

- a) naturální formou a úhradou nákladů nebo
- b) úhradou nákladů.

(3) Pokud z provozních nebo jiných vážných důvodů nelze poskytnout naturální plnění, náleží místo tohoto plnění náhrada výdajů ve výši peněžité hodnoty naturálního plnění, jestliže lze účelu, pro který byl nárok na naturální plnění stanoven, dosáhnout i peněžitým plněním.

Část I.

Platové ohodnocení

Bod 6. Platové ohodnocení ředitele n. f.

- (1) Odměna za práci ředitele nadačního fondu činí jednu polovinu průměrné mzdy za uplynulé čtvrtletí.
- (2) Řediteli nadačního fondu náleží náhrady výdajů podle bodu 4 odst. 1 písm. a), b) a c) tohoto rozhodnutí.
- (3) Řediteli nadačního fondu náleží naturální plnění podle bodu 5 odst. 1 písm. a) až e) tohoto rozhodnutí.

Bod 7. Platové ohodnocení předsedy správní rady n. f.

- (1) Mzdový koeficient předsedy správní rady činí 2,5.
- (2) Dodatečným koeficientem předsedy správní rady je počet absolvovaných schůzí správní rady v minulém kalendářním roce.
- (3) Pokud správní rada schválí rozpočet na následující rok do 1. 12., dostane předseda správní rady speciální příplatek ve výši 150,- Kč.
- (4) Pokud revizor po dobu 6 měsíců neshledá žádná pochybení správní rady, dostane předseda správní rady speciální příplatek ve výši 200,- Kč. Tento příplatek je možné pobírat maximálně 1x za 6 měsíců.
- (5) Předsedovi správní rady náleží náhrady výdajů podle bodu 4 odst. 1 písm. a), b) a c) tohoto rozhodnutí.
- (6) Předsedovi správní rady náleží naturální plnění podle bodu 5 odst. 1 písm. b) až d) tohoto rozhodnutí.

**Bod 8. Platové ohodnocení člena správní rady n. f.**

- (1) Mzdový koeficient člena správní rady činí 1,75.
- (2) Dodatečným koeficientem člena správní rady je počet absolvovaných schůzí správní rady v minulém kalendářním roce.
- (3) Členovi správní rady náleží náhrady výdajů podle bodu 4 odst. 1 písm. a) a c) tohoto rozhodnutí.
- (4) Členovi správní rady náleží naturální plnění podle bodu 5 odst. 1 písm. b) až d) tohoto rozhodnutí.

Bod 9. Platové ohodnocení předsedy soudné komise n. f.

- (1) Mzdový koeficient předsedy soudné komise činí 1,5.
- (2) Dodatečným koeficientem předsedy soudné komise je počet absolvovaných schůzí soudné komise v minulém kalendářním roce.
- (3) Předsedovi soudné komise náleží náhrady výdajů podle bodu 4 odst. 1 písm. a) a c) tohoto rozhodnutí.
- (4) Předsedovi soudné komise náleží naturální plnění podle bodu 5 odst. 1 písm. b) až d) tohoto rozhodnutí.

Bod 10. Platové ohodnocení člena soudné komise n. f.

- (1) Mzdový koeficient člena soudné komise činí 0,5.
- (2) Dodatečným koeficientem člena soudné komise je počet absolvovaných schůzí soudné komise v minulém kalendářním roce.
- (3) Členovi soudné komise náleží náhrady výdajů podle bodu 4 odst. 1 písm. a) a c) tohoto rozhodnutí.
- (4) Členovi soudné komise náleží naturální plnění podle bodu 5 odst. 1 písm. c) a d) tohoto rozhodnutí.

Bod 11. Platové ohodnocení revizora n. f.

- (1) Odměna za práci revizora je složena z odměn za výkony podle následujícího odstavce.
- (2) Odměny za výkony jsou:
 - a) přezkum roční a konsolidované uzávěrky - 500 Kč;
 - b) přezkum mimořádné uzávěrky - 650 Kč;
 - c) kontrola výroční zprávy - 300 Kč;
 - d) vypracování zprávy o kontrolní činnosti na žádost správní rady - 250 Kč;
 - e) návrh na odstranění nedostatků - 60 Kč.

Bod 12. Platové ohodnocení vedoucího sekretariátu

- (1) Mzdový koeficient vedoucího sekretariátu činí 1,25.
- (2) Dodatečným koeficientem vedoucího sekretariátu je číslo 200.
- (3) Vedoucímu sekretariátu náleží náhrady výdajů podle bodu 4 odst. 1 písm. c) tohoto rozhodnutí.
- (4) Vedoucímu sekretariátu náleží naturální plnění podle bodu 5 odst. 1 písm. c) a d) tohoto rozhodnutí.

Bod 13. Platové ohodnocení osob v pracovním poměru s nadačním fondem

- (1) Osobám v pracovním poměru s nadačním fondem určuje měsíční mzdu ředitel n. f.
- (2) Níže uvedeným osobám v pracovním poměru s nadačním fondem nesmí být poskytnut měsíční plat vyšší než:
 - a) zaměstnanec v sekretariátu - 1,5násobek minimální mzdy;
 - b) správce sídla n. f. - 1,75násobek minimální mzdy;
 - c) účetní - 2násobek minimální mzdy;
 - d) vedoucí sekretariátu - 2,5násobek minimální mzdy;
 - e) zástupce ředitele n. f. - 3násobek minimální mzdy;
- (3) Pro všechny ostatní zaměstnance činí nejvyšší možný měsíční plat 1,25násobek minimální mzdy. Pokud se minimální mzda zruší či sníží rozhodnutím vlády pod 10 000,- Kč, tak činí nejvyšší možný měsíční plat



12 500,- Kč měsíčně.

(4) Platové ohodnocení osob, které s n. f. sjednali smlouvu o provedení práce či smlouvu o pracovní činnosti činí minimálně dvojnásobek základu mzdy a maximálně trojnásobek základu mzdy.

Část III.

Společná ustanovení

Bod 14. Ztráta platového ohodnocení

(1) Každý funkcionář n. f. má právo odmítnout své platové ohodnocení nebo jeho část. V takovém případě je nutno vyplnit prohlášení o vzdání se platového ohodnocení a předat jej řediteli n. f.

(2) Dnem, kdy funkcionář předal řediteli n. f. prohlášení o vzdání se platového ohodnocení se funkcionáři pozastavuje posílání mzdy ode dne předání dokumentu do dne vzetí prohlášení zpět.

(3) Člen správní rady, předseda správní rady a ředitel n. f. ztrácí nárok na plat v kalendářním roce, ve kterém se daná osoba nezúčastní minimálně 3 po sobě jdoucích správních rad.

Bod 15. Přejídná ustanovení

(1) Základ mzdy pro rok 2019 činí 38 Kč.

(2) Pro měsíc únor 2019 činí platové ohodnocení jednu třetinu platového ohodnocení podle předchozího znění tohoto rozhodnutí.

(3) Pro měsíc červenec je platové ohodnocení vypočítáno podle předchozího znění vnitřního předpisu.

Bod 16. Závěrečná ustanovení

(1) Toto rozhodnutí nabývá platnosti dnem přijetí a účinnosti 11. února 2019, kromě části 1 a 6, které nabývají účinnosti dnem přijetí.